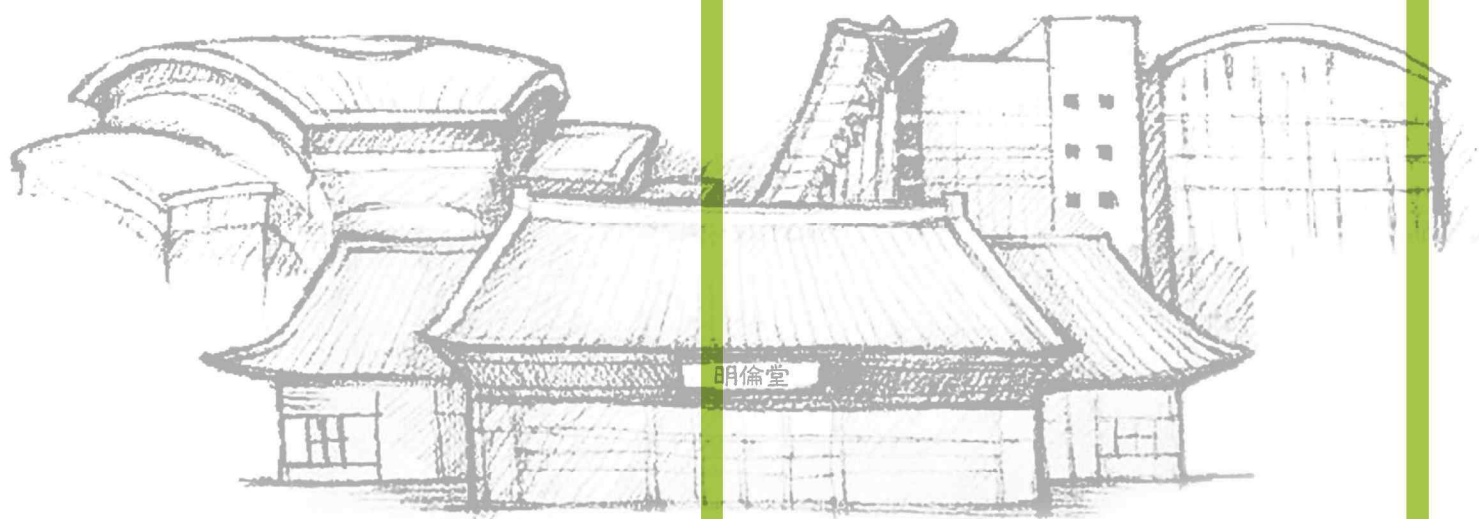


2020年前期（第二批）
一般大学院外国人留学生
招/生/简/章



성균관대학교
SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY

with

SAMSUNG

CONTENTS

2020年前期(第二批) 一般大学院
外国留学生招生简章

1. 招生日程	3
2. 招生名额及申请资格	3
3. 招生流程	4
4. 申请材料及注意事项	5
5. 招生要素以及评价方法	7
6. 招生学科与招生方式/语言能力	7
7. 学费与奖学金指南	15
8. 交通指南	16
9. 各单位主管办公室联系方式	18
10. Apostille认证与领事认证指南	19

附录

- 样式 1. 入学申请书
- 样式 2. 自我介绍书
- 样式 3. 学业计划书
- 样式 4. 学历查询同意书
- 样式 5. 学历查询委托书
- 样式 6. 英语能力确认书
- 样式 7. 电子电气计算机工学专业
能源系统工程协同课程
机电一体化工程协同课程指导教授推荐书
- 样式 8. 软件平台学专业
人工智能专业指导教授推荐书
- 样式 9. 政治外交学专业推荐书
- 样式 10. 医学（临床医学系列）专业推荐书

620 Years of Academic History

Sungkyunkwan University (SKKU) is a world-class center of higher education with over 600 years of history. Since its founding at the dawn of the Joseon Dynasty (1392-1910), SKKU has demonstrated strong academic leadership. Contemporary SKKU has embraced globalization and emerged as a leading university in Asia and the world. In fact, in all core disciplines, SKKU actively encourages global research and collaboration through academic exchange of faculty, students and the development of innovative educational and research programs with our global partners.

Jongyeonggak, the first library, is established.

1475

The reopening of Sungkyunkwan College.

1946

The Natural Sciences Campus is opened.

1978

The Samsung Group joins the University Foundation.

1996

SINCE 1398

1398

Sungkyunkwan is founded.

1895

Sungkyunkwan is reformed as a modern three-year university.

1953

Sungkyunkwan University is promoted to a comprehensive university.

1958

The Central Library is opened.



600th Anniversary
1998

Graduate School of China
is established in
collaboration with
Peking and Fudan
University.
2005

International Hall is
constructed.
2009

Awarded 1st place in NCSI
(National Customer
Satisfaction Index) for 11
consecutive years
2017

VISION2020+

1997
The School of Medicine
is established.

2004
SKK-GSB Launched
MBA program
in collaboration with
MIT Sloan School of
Management.

2008
International Summer
Semester is opened.
Samsung Library is
constructed.

2015
The inauguration of the 20th President:
Dr. Chung Kyu Sang
SKKU ranks #1 of all Korean private
comprehensive universities in
Joongang Daily university evaluations
for 3 consecutive years



Academic Programs

Humanities & Social Sciences Campus (Seoul)

- University College
- College of Confucian Studies & Eastern Philosophy
- College of Liberal Arts
- College of Law
- College of Social Sciences
- College of Economics
- School of Business
- College of Education
- School of Art



Natural Sciences Campus (Suwon)

- College of Science
- College of Information and Communication Engineering
- College of Engineering
- School of Pharmacy
- College of Biotechnology & Bioengineering
- College of Sport Sciences
- School of Medicine
- SKKU Institute of Convergence



Core Academic Programs

- Academy of East Asian Studies
- SKK GSB(Graduate School of Business)
- SKK GSC(Graduate School of China)
- School of Medicine
- Software
- Semiconductor System, Engineering
- IT Convergence
- SAINT(SKKU Advanced Institute of Nanotechnology)
- Global Business Administration
- Global Economics
- Law School
- Interaction Science
- Energy Science
- Global Bio-Medical Engineering



Academic Calendar

- Spring Semester: Early March ~ Mid-June
- Fall Semester: Early September ~ Mid-December

Facts & Figures

Student Enrollment (2017): Undergraduates (19,115)

Humanities & Social Sciences

11,118

Natural Sciences

7,997

Student Enrollment (2017): Graduates (7,041)

Humanities & Social Sciences

3,841

Natural Sciences

3,200

Student Enrollment (2016): International Students (4,244)

Degree Seeking

2,977

Non-Degree Seeking

1,267

THE Rankings (2018)

Ranked in THE Asia Univ.

13th

Ranked in THE World Univ.

82nd

World Rankings (2018)

Ranked in QS(2018)

95th

Ranked in FT MBA (2018)

51st



○ 申請材料 Key Point

❶ 本招生簡章是成均館大學一般大學院外國人留學生招生簡章

- ▶ 不满足招生簡章国籍条件者不能申请，除父母双方都是外国人者以外请通过一般大学院的一般申请

※ 符合以下条件者即可申请 (参考p3)

1) 父・母双方均为非韩国国籍的外国人 2) 海外授全教育过程者 3) 脱北民

❷ 本次招生爲了方便材料采用僅网上材料申請的方式

- ▶ 与前次不同，只允许网上材料申请并仅限于合格后在规定时间内提交必要材料
- ▶ 在网上填写申请表，需要提交的材料请以PDF文件形式上传 (详情参考P5-6, 4. 申请材料及注意事项)
- ▶ 根据个别学科要求部分材料需要邮件提交材料

※ 因首次实施该制度，若有不便之处请谅解，电话咨询 ☎82-31-290-5028

❸ 2020年前期外國人特別招生舉行三次

- ▶ 本次招生是第二批
- ▶ 第三批招生预计在2019年12月举行

❹ 在本招簡章中描述的細節可能会有一些修订，这些修订会在“留学生入学网”

(<https://admission-global.skku.edu/>) - “研究生”内“通知”栏里公布

❺ 其他有關入學問題以及其他信息 (intlgrad@skku.edu, 82-31-290-5028) 请联系外国人留学生支援部

1. 招生日程

区 分	日 程	备 注
网申以及材料提交	2019年 11月 11日(一) ~ 11月 21日(四)	100%网上提交与上传材料 ※ 必要时部分材料要求邮件或访问提交 (不接受电子邮件提交)
面试及笔试	2019年 11月 30日(六) *预计	学科别要求参考 第7-14页
合格者发表	2019年 12月 12日(四)	https://admission-global.skku.edu/
提交文件原件	2019年 12月 13日(五)~ 12月 23(一)	※ 限于合格者邮件或访问提交
合格者登入	预付金:2019年 12月 13日(五) ~ 12月 23(一) 学费:2020年 1月 28日(二) ~ 2月 10日(一)	※ 合格者发表时通知
标准入学许可书申请	2020年 1月 13日(一) ~ 1月 17日(五)	

2. 招生名额及申请资格

1. 招生名额：由于是定员以外的特别招生因此没有名额限制，只根据申请者本人能力选拔
2. 申请资格

[学位要求]	[硕士课程 / 硕博连读课程申请者] 1) 在韩国境内外正规大学获得学士学位者或预计于2020年2月毕业生 2) 根据相关教育法令拥有学士学位同等学历者 [博士课程申请者] 1) 在韩国境内外正规研究生院获得硕士学位者或预计于2020年2月毕业生 2) 根据相关教育法令拥有硕士学位同等学历者 ※ 在海外大学(研究生院)出身的申请者在志愿前必须在联合国教科文组织(UNESCO)下属的IAU (International Association of Universities)的“International Association of University Worldwide Database”中确认本人毕业学校的登载与否。未包含在其中或英文名称不一致时，提交位于毕业学校所在国家的韩国大使(总领事)发予的正式学位授予机关证明确认书(未提交时将不合格处理，若颁发困难请提前询问)。(在 http://www.whed.net/home.php 确认)
	父·母双方均为非韩国国籍的外国人 除此之外有资格申请的： · 在韩国境外完成相当于韩国的小学、初中、高中、大学课程的外国人 · 属于脱北者保护及定居支援法令指定的脱北者 (提交脱离北朝鲜登录确认书)
[语言能力要求] ※各学科要求的语言能力条件参考 (p7-14) ※以材料提交时间为准，只接受在有效期内的成绩单，未是交时落选	[要求韩语能力的专业] 必须提交TOPIK成绩单 (主要适用于人文社会科学类申请者) - 参考各学科要求 ※ 毕业于本校的申请者亦可提交过期TOPIK成绩证明 [要求英语能力的专业] 提交下列证明中的其一 (主要适用于自然科学/工学类申请者) 1) 官方英语考试成绩单： ① TOEFL iBT 71以上，② IELTS 5.5以上 2) 持有所申请学科的学科长签署的‘语言能力认定书’(相关事项请参考学科办公室的联系方式并咨询(p18)) 3) 能够确认下述事实的证明材料 ① 母语为英语的申请者/所属国家以英文为官方语言 ② 以英语完成高等教育课程(所属大学不属于英语语言国家时需要领事认证或Apostille)

3. 招生流程及选拔方式

区 分	日 程
网申以及材料提交	2019年 11月 11日(一) ~ 11月 21日(四)
	▶ 申请方法 100%网上申请 (http://admission-global.skku.edu/ > Online Application) :必要时部分材料另外邮寄/访问提交 (不接受邮件提交, 材料右侧上端记下申请编号) 例: 获奖材料, 作品集等 (参考“申请材料及注意事项”, “招生单位及招生方式”) ※ 申请完毕后不能取消申请,或是变更招聘单位.这两项以外的事项都能在截止日期之前更改和再上传 ※ 如果由于自然灾害, 通信丢失或无法访问等官方发布的原因无法在指定时间内在网上申请, 则通过intlgrad@skku.edu确认原因后的前提下可以邮寄或访问提交申请材料 -邮寄提交 : (16419) Office of International Student Services, 03101 Student Center, Sungkyunkwan University, 2066, Seobu-ro, Jangan-gu, Suwon, Gyeonggi-do, Korea -以邮寄方式提交时, 只接受为11月21日 (四) 邮件确认的文件。 -访问提交 : 成均馆大学 自然科学校区 学生会馆 1层 外国留学生支援部 ▶ 报名费: 100,000(KRW) 或 100(USD) 1) 网络申请: 付款方式 ①信用卡 ②汇款 ③手机付款中选一 2) 邮件与访问提交: 同材料一起邮寄提交或现场交纳 ※ 申请完毕后申请费不予返还(但由本校取消招生时予以返还申请费) 咨询: intlgrad@skku.edu
面试及笔试	2019年 11月 30日(六) *预计 ※ 个别学科面试日程会有变动
	(1)申请前确认有无面试/笔试(参考7-14页) (无面试的学科评价方式是通过材料评价) (2)需进行面试学科的具体面试地点和时间将于2019年11月22日(五)在http://admission-global.skku.edu/上通知 ※ 进行面试的学科申请者必须在面试当天携带身份证(护照或者外国人登录证)到指定的地点报到。 ※ 学科会在需要的情况下会进行电话面试/视频面试。
合格者发表	2019年 12月 12日(四)
	▶ 合格者发表: http://admission-global.skku.edu/ ※ 需要申请人的姓名, 考生编号, 出生日期来确认, 颁发录取通知书
预付金 (确认登录)	2019年 12月 13日(五) ~ 12月 23(一)
	▶ 预付金账单 : 登录期间可在网上打印, http://admission-global.skku.edu/ ▶ 登录 : 向以合格者本人名义开设的银行虚拟账号汇款或持学费缴纳通知到友利银行各网点进行缴纳 ※ 转帐金额需与学费账单一致(单位: 韩元)或者超出即可支付处理
合格者材料正文提交	2019年 12月 13日(五) ~ 12月 23(一)
	▶ 材料正文提交-只限于合格者(参考'4.申请材料及注意事项',p5-6) -邮寄提交: (16419) Office of International Student Services, 03101 Student Center, Sungkyunkwan University, 2066, Seobu-ro, Jangan-gu, Suwon, Gyeonggi-do, Korea -访问提交: 成均馆大学 自然科学校区 学生会馆 1层 外国留学生支援部
合格者最终登录	2020年 1月 28日(二) ~ 2月 10日(一)
	▶ 学费账单 : 登录期间可在网上打印, http://admission-global.skku.edu/ ▶ 登录 : 向以合格者本人名义开设的银行虚拟账号汇款或持学费缴纳通知到友利银行各网点进行缴纳 ※ 转帐金额需与学费账单一致(单位: 韩元)或者超出即可支付处理 → 标准入学通知书 发放 [2020年 1月 13日(一) - 1月 17日(五)] ※ 合格者发表时个别通知

4. 申请材料及注意事项

1. 所有需提交的材料均扫描韩语/英语原件（或以韩语/英语翻译的公证文件）并以PDF形式网上上传（无邮寄方式）（详情例子参考p6）
2. 提交虚假证书或以不正当的方式获入学的者,当事实被揭发将会被取消入学资格
3. 如果仅通过申请人的文件难以确认事实, 则可能另外需要其他文件, 如果无法提交所需文件, 则取消资格
4. 以合格者为前提, 登录后需要提交材料（原件）到外国人留学生支援部（后期通知,提交的文件不能退回）

材料	细分内容	网上上传	合格后提交
①入学申请表	- 韩语或英语[格式1] ※ 韩国境外大学毕业生务必填写学校正式英文名称	网上填写	×
②学业计划书/自我介绍书	- 韩语或英语 [格式2], [格式3]		
③学历调查同意书, 学历调查委托书	- [格式4], [格式5] ※ 申请博士学位的申请者需各提交一份本科和研究生毕业学校的学历调查同意书和委托书 ※ 只填写有'+'的一栏, 不需送到出身学校		
④本人及父母的国籍相关证明材料	父母双方均为非韩国国籍的外国人 - 1) 和 2) 均提交		
	1) 本人护照以及父母所属国身份证（或护照）扫描文件	④-1	×
	2) 本人与父母的亲属关系证明（需要公证） ※ 由政府机构发行的文件, 以申请日为准6个月以内公正的文件（无需领事认证） ※ 因父母离婚或一方死亡时需要提交政府相关事实证明 ※ 中国国籍者：户口本与亲属关系证明公证件都需要提交（无需领事认证）	④-2	○
	若是有关脱北居民保护与安定政策有关的脱北者：提交脱离北朝鲜登录确认书	④-2	○
	在韩国境外授教育全过程者 提交小学、初中、高中、大学（学士）全过程毕业·成绩证明（需要公证与领事认证） ※ 若无法出示其证明书, 需要提交能证明在海外授全教育过程的公证件（需要公正/领事认证）	④-2 小,初,高毕业·成绩	×
⑤语言能力相关证明材料	参考 p3, 7-14 （学科别要求的韩语/英语能力证明文件） ※ 毕业于本校的申请者亦可提交过期TOPIK成绩证明	⑤-1	○
⑥大学毕业(预计毕业)证明以及全年成绩证明 相关大学所属国家的韩国公馆(大使馆, 领事馆等) 需要领事认证或Apostille (预计毕业证书除外) 参考 p19	[硕士课程 / 硕博连读课程申请者]		
	(1) 学士毕业(预计毕业)证明(或明确标注有4年制大学毕业并取得学士学位的相关证明材料) ※ 中国大学毕业生：提交毕业证明与学位证明（需要公证, 无需领事认证）	⑥-1	○
	(2) 所有本科课程的学术成绩单	⑥-2	○
	[博士课程申请者]		
	(1) 学士毕业(预计毕业)证明(或明确标注有4年制大学毕业并取得学士学位的相关证明材料) ※ 中国大学毕业生：提交毕业证明与学位证明（需要公证, 无需领事认证）	⑥-1	○
	(2) 硕士毕业(预计毕业)证明(或明示硕士学位的材料) ※ 中国大学毕业生：提交毕业证明与学位证明（需要公证, 无需领事认证）	⑥-3	○
	(3) 学士和硕士所有课程成绩单	⑥-2 ⑥-4	○ ○
	* 若是插班生, 需要提交(1).前大学的学籍证明（包括结业/学位授予（预定），在学证明中择一）以及(2).全学年的所有成绩(需要一同提交[格式4, 5] 学历调查同意书, 学历调查委托书)		
	※ 注意事项 1. [预计毕业(预计获得学位)合格者] (预计毕业证明只需公正不需要领事认证/Apostille)] ：入学后15天内提交以下文件(未提交者将判断为不满足入学资格不予录取并取消入学资格) (1) 毕业证明(学位取得证明) (2) 包括本科4学年第2学期(申请硕士课程者)/硕士最后一学期的成绩单(申请博士课程者) 2. 插班毕业的申请者需要提交插班前大学成绩证明（中国所在大学包括学位网证明） 3. 如果提交的成绩单中没有关于平均成绩的信息, 或者难以将成绩转换为GPA百分比, 请提交大学成绩的正式说明文件 ※ 材料免除条件：通过本校外国人特别招生入学后进修高级课程的学生,可免除外国所在大学成绩证明和毕业证明（但之前入学时提交的毕业证/成绩单上无领事认证/Apostille,可能会要求重新提交） - 免除方法：提交本校毕业（预计）证明和成绩证明		

材料	细分内容	网 上 传	合 格 后 提 交
⑦ Credential Report (仅适用于中国大学毕业生)	参考 'CREDENTIALS REPORT': 认证报告, http://www.cdgd.edu.cn - 提交中文版时需要翻译公证, 英文版时原件即可 (无需领事认证)	⑦-1	○
⑧ 学科别推荐信	主要适用于理工科 (参考“招生单位及招生方式”P. 7-14)	⑧-1	×
⑨ 其他证明材料	获奖, 奖学金, 除去必要的语言能力证明, 学位论文, 作品集等 (参考“招生方式/语言能力” P. 7-14)	×	邮寄/访问提交
财务能力 (学费+住宿费) 证明文件 (合格后提交)	以合格者为前提提交下列财务 (学费+住宿费) 能力证明的复印件 1) 余额证明: 由国内或外国银行发行的本人或父母超过20,000美元的银行余额证明 (优先父母, 当无父母情况下即可用兄弟姐妹的银行账户, 如果有父母, 将严格限制) ▶ 签发日期: 以提交材料日为准30天内开出的银行余额证明为原则. 若银行余额证明上标有有效期日期, 那以该有效期日期为截止日 (但自开证明日期不能超过6个月) ※ 对于延签和语言进修后把资格变为出国留学资格等的变更, 只接受国内 (韩国) 颁发的本人银行账户证明 ※ 对于从大学内, 大使馆等获得奖学金 (学费和住宿费) 的学生, 需大学校长颁发的奖学金证明, 大使馆财政支持证明等文件代替财务确认文件 (从宗教组织, 海外韩国基金会等的支持, 必须提交相关集团主管的确认文件 (明示奖学金) 或固有号码证) ※ 能获得本校给予的奖学金 (STEM奖学金等) 的学生不需要提交财务能力证明	合格后 会个别 通知	

有关合格者的追加指南

※ 以最终合格者为列, 为了访问所属国家的韩国领事馆颁发签证需要准备以下材料。

1. 标准入学通知书
 2. 护照
 3. 肺结核检查报告和其他要求的材料
 4. 毕业证明, 成绩证明 (都需要公证)
 5. 存款证明或者STEM奖学金等本校提供的能证明奖学金的确认书
- ※ 根据申请公函和个人情况可能会要求提交追加材料

5. 分别需要提交的材料示例

- 提交材料文件(生成一个文件)有指定容量, 截止日期前为止能编辑并重新上传文件

〈提交材料〉			中国国籍				中国以外其他国籍			
			硕士, 硕博		博士		硕士, 硕博		博士	
			网 上 传 上	合 格 后 提 交	网 上 传 上	合 格 后 提 交	网 上 传 上	合 格 后 提 交	网 上 传 上	合 格 后 提 交
④-1	本人护照及父母所属国身份证彩印	2MB	○	×	○	×	○	×	○	×
④-2	(中国国籍)户口本及亲属关系证明公证件 (无需领事认证)	6MB	○	○	○	○	-	-	-	-
	(其他国籍)本人及父母关系证明(需公证)		-	-	-	-	○	○	○	○
⑤-1	语言能力证明 *参考学科别语言要求(p3, p7~)	2MB	○	○	○	○	○	○	○	○
⑥-1	学士 (预计) 毕业证明 (或明示学士学位的证明) ※ 中国大学毕业生: 提交毕业证明与学位证明 (需要公证, 无需领事认证)	5MB	○	○	○	○	○	○	○	○
⑥-2	学士全学年成绩证明	4MB	○	○	○	○	○	○	○	○
⑥-3	(硕士预计) 毕业证明 (或明示硕士学位的证明) ※ 中国大学毕业生: 提交毕业证明与学位证明 (需要公证, 无需领事认证)	5MB	×	×	○	○	×	×	○	○
⑥-4	硕士全学年成绩证明	4MB	×	×	○	○	×	×	○	○
⑦-1	认证报告 (CREDENTIALS REPORT) (仅限中国大学毕业生)	2MB	○	○	○	○	○	○	○	○
⑧-1	学科别推荐信 (主适用于理工科) *参考学科别详细要求(p7~)	2MB	○	×	○	×	○	×	○	×
⑨ 其他证明材料 *参考学科别详细要求(p7~) 获奖, 奖学金, 必要语言要求以外的证明, 学位论文及作品集等 (必要时)		-	×	×	×	×	×	×	×	×
邮寄或访问提交										

邮寄或访问提交

5. 招生要素以及评价方法

1. 根据申请人提交的申请表, 自我介绍, 学习计划, 成绩单, 语言证明以及对话能力和其他参考文件, 对学业成绩, 学术活动, 专业能力, 语言能力和实践能力进行综合评估和选拔
2. 根据招生学科会个别提出面试, 笔试等细分招生方式和语言要求 (请务必参考相关学科)
3. 申请实施面试和笔试的学科, 必须参加面试/笔试

6. 招生单位及招生方式/语言能力

1. 人文社会, 艺术系列 (人文社会科学校区 - 首尔)

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
人 文 科 学	儒 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 儒教哲学礼乐学, 宗教哲学, 东方美学 ※ 博士课程申请者: 鼓励出示硕士毕业(预毕业生提交草案)论文 ※ 面对面面试为原则, 诺有不可避免的原由无法参与, 请事先向儒学科 (82-2-760-1410) 联系说明理由和确认面试官后允许视频 (影像通话) 面试 ※ 咨询: 82-2-760-1410								
	韩 国 哲 学	○	※	※	X	X	X	○	韩国语	TOPIK5级以上
		※ 欲报考韩国哲学博士学位及硕博连读者请务必申请东方哲学 ※ 韩语能力证明 (TOPIK) 必须在入学前提交完毕 ※ 面对面面试为原则, 诺是国外地址需要提交学业计划书与指导教授推荐信1封后通过面试委员会的允许实施视频 (SKYPE)面试 ※ 咨询: 82-2-760-1410								
	东 方 哲 学	○	○	○	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 韩国哲学 ※ 咨询: 82-2-760-1410								
	国 语 国 文 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK5级以上
		[细分专业] 国语学, 古典文学, 现代文学, 韩国语教育学 (仅限博士) ※ 博士课程申请者: 需出示硕士毕业论文(预计毕业生提交草稿) ※ 韩国语教育硕士申请者联系韩国语教育学 ※ 预计有韩语能力的简单测试 (根据申请人数会有变动) ※ 咨询: 82-2-760-0231/ sh3708@skku.edu								
	韩国语教育学	○	X	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK5级以上
		※ 韩国语教育学的博士课程转移到国语国文的细分专业因此请申请国语国文 ※ 面对面面试为原则, 若有旅游签证限制者 (除中国以外司法部告示的国家出身等) 在11.25(一)前通过邮件 (intlgrad@skku.edu) 递交事由书, 并经过检讨后允许视频 (影像通话) 面试 ※ 咨询: 82-2-760-0230								
	英语语言文学	○	○	○	X	X	X	○	韩国语	TOPIK5级以上
		[细分专业] 英语语言学, 英文学 ※ 咨询: 82-2-760-0246								
	法国语言文学	○	○	○	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 法国语言学, 法国文学 ※ 咨询: 82-2-760-0271								
	中国语言文学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK6级以上
		[细分专业] 中国语言学, 中国文学 ※ 申请前以及面试相关问题请务必向学科助教进行咨询 ※ 面试日程: 预计11.29 (五) 10:00, 面试前会进行笔试考核 ※ 博士课程申请者需出示硕士毕业论文(预计毕业生提交草稿)。 ※ 咨询: 82-2-760-0281								

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
人 文 科 学	德国语言文学	○	○	○	X	X	X	○	韩国语	TOPIK6级以上
		[细分专业] 德国语言学, 德国文学 ※ 不可进行电话面试, 按照情况可以进行视频面试 ※ 咨询: 82-2-760-0293/ skkcmw@skku.edu								
	俄罗斯语言文学	○	○	○	○	○	○	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 俄罗斯文学, 俄罗斯语言学 ※ 咨询: 82-2-760-0641								
	汉 文 学	○	○	X	○	○	X	○	韩国语	TOPIK5级以上
		[细分专业] 韩国文学, 东方古典学 ※ 咨询: 82-2-760-0334/ eunis@skku.edu								
	历 史 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 韩国史, 东方史, 西方史 ※ 面试中会进行简单的韩国语阅读测试 ※ 咨询: 82-2-760-0301								
社 会 科 学	文 献 情 报 学	○	X	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK5级以上
		※ 申请及面试务必与学科助教咨询 ※ 咨询: 82-2-760-0325								
	东 亚 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 东亚文学, 史学, 哲学, 政治学, 美术史等人文社会科学全领域 ※ 如有无法参加面试的国外居住者, 需要提交详细的学业计划书(用英文或韩语自由叙述学术课题, 主题领域, 学习资历等, 需A4纸五张以上, 原则上用韩语填写), 但参加面试者优先录取 ※ 咨询: 82-2-760-0784, 0777								
	法 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 法学 ※ 对住国外者预计实施视频面试, 在学业计划书其他栏里登记本人的SKYPE账号并邮件告知 ※ 咨询: 82-2-760-0924/ gradlaw@skku.edu								
	政 治 外 交 学	○	○	X	○	X	X	○	韩国语/英语	韩语:TOPIK5级以上, 英语:TOEFL 88以上, TOEIC 800以上, IELTS 6.0以上(英语择一)
		※ 提交申请材料时必须提交韩语能力考试成绩(TOPIK 5级 以上)和英语考试成绩(英语择一), 有其他言语成绩, 汉语日语法语等的时候可一起提出 ※ 材料审核后必要时会有口头面试 (必要时会给需要面试者单独电话或者邮件联系) ※ 咨询: 82-2-760-0379 ※ 提出上大学当时的教授2位的推荐信, 上过大学院的学生要追加提出研究生指导教授的推荐信1部, 有工作经验的学生要追加提出公司上司的推荐信(参考【样式9】)								
社 会 学	社 会 学	○	○	○	X	X	X	X	-	TOPIK5级以上
		※ 咨询: 82-2-760-0405/ jeong1031@skku.edu								
Media and Communi-cation	Media and Communi-cation	○	○	○	X	X	X	○	韩国语/英语	TOPIK6级以上
		[细分专业] 言论媒体, 广告宣传, 多媒体, 文化内容 (contents) ※ 面试采用韩语和英语并行方式 ※ 不进行视频面试 ※ 咨询: 82-2-760-0391/ jmc2018@skku.edu								

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
社 会 科 学	社 会 福 利 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语/英语	TOPIK5级以上和英语能力证明
		[细分专业] 社会福利政策, 社会福利实践, 家庭学 ※ 提交材料时需要提交公认英语成绩和韩语能力成绩 ※ 面试时韩语与英语并行/若有不可避免的原因无法参与面试, 联系社会福利学科确认后实行视频面试 ※ 咨询: 82-2-760-0631								
	心 理 学	○	X	X	X	X	X	X	-	TOPIK6级以上和英语能力证明
		[细分专业] 工业和组织心理学, 社会心理学, 临床心理学, 心理测量学和定量心理学 ※ 提交材料时在学业计划书标明细分专业 ※ 关于公认英语成绩, 提交申请日为准2年以内的证明, 但是不承认使用英语国家的学位 ※ 通过材料面试者前提下会有所属专业的教授口头面试 ※ 咨询: 82-2-760-0485/ psydepart@skku.edu								
	消 费 者 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK5级以上和英语能力证明
		[细分专业] 消费者学 ※ 咨询: 82-2-760-0507 ※ 提交材料时需要提交韩语能力成绩 (TOPIK 5级以上) 和英语能力成绩 (提交公认英语成绩和英语国家学士学位或学士学位) 两项								
社 会 科 学	儿 童·青 少 年 学	○	○	X	X	X	X	○	韩国语/英语	TOPIK6级以上
		[细分专业] 儿童·青少年学 (儿童青少年心里发达, 婴幼儿教育和保育, 儿童文学媒体教育, 英才性和创意性教育/儿童青少年咨询和临床只招硕士) ※ 必要时会进行电话面试(韩语, 英语) ※ 咨询: 82-2-760-0525 ※ 实施英语测试或者提交英语能力成绩 (公认英语成绩, 取得英语国家学位)								
	经 济 学	○	○	○	X	X	X	X	-	TOPIK5级以上
		[细分专业] 经济学 ※ 必要时会进行电话面试 ※ 咨询: 82-2-760-0946								
社 会 科 学	经 营 学	○	○	○	X	X	X	○	韩国语/英语	-边境管理: TOPIK5级以上 -经营信息·生产运行/营销/组织·人事/财务金融: TOPIK6级以上 -需要英语能力证明 (但没有相关证明时可参与学科英语测试)
		◎ 招生专业: 经营信息·生产运营/营销/ 组织·人事/ 财务金融/ 边境管理 (共5个)选择其一 ※ 营销专业只招硕博连读/博士 (不招硕士) ※ 组织·人事只招硕士/博士 (不招硕博连读) ※ 提交材料时需要在申请表表明申请的细分专业 (只接受全日制学生) ※ 英语能力证明要求与①相同 (申请时成绩也一同提交) 但, 满足②和③者免除提交英语能力证明 ①以申请日为准2年以内取得超过下列要求的公认英语成绩持有者 (择1) -TOEFL(PBT) 569分, TOEFL(CBT) 230分, TOEFL(IBT) 91分, TOEIC 800分, TEPS 700分, G-TELP 2等级 76分, IELTS 6.0 ② 在英语国家取得学士学位或博士学位的情况 ③ 取得我校 Asia MBA 或 GSB 硕士学位的情况 ※ 本学科进行的英语测试与面试日为同一天 (Pass/Fail判断) ※ 若有不可避免的原因无法参与面试, 请在面试前11.25(一) 联系经营学专业办公室并说明不能参加的原因, 经过面试委员会确认后可以进行视频面试 (营销,组织·人事专业不进行视频面试) ※ 咨询: 82-2-760-0958/0959								

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
社 会 科 学	互 动 科 学	○	○	○	○	○	○	X	-	提交英语能力材料
		※ 一般课程和互动领导力课程分开招生 ※ 必要时实施电话面试 (英语或韩语) ※ 建议所有支援者提交材料前与指导教授咨询和选择 ※ 咨询: 82-2-740-1882/ interaction@skku.edu								
艺 术 体 育	设 计 系	○	○	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 硕士: Communication Design, 品牌设计管理, 表面设计 博士: Communication Design, 品牌设计管理, 表面设计, 环境设计 ※ 提交材料时必须一并提交自己的作品集 ※ 申请前以及面试相关问题请务必向学科助教进行咨询 ※ 咨询: 82-2-760-0651								
	服 装 设 计	○	○	○	X	X	X	○	韩国语	TOPIK4级以上
		[细分专业] 服装历史, 时装营销, 服装心理学, 服装设计制作, 服装设计, 服装美学 ※ 时装设计提交材料时必须一并提交自己的作品集 ※ 面试可以在上述以外的其他期间进行 ※ 可进行电话面试 ※ 咨询: 82-2-760-0515								
	影 像 学	○	○	○	X	X	X	○	韩国语	TOPIK5级以上
		[细分专业] 影像学 ※ 提交材料时必须一并提交自己的作品集 ※ 咨询: 82-2-760-0661								
	演 技 艺 术 学	○	X	X	X	X	X	○	韩国语	TOPIK6级以上
		[细分专业] 演技, 导演 ※ 对表演专业的申请者实施实践考试, 对导演专业的申请者实施口头面试。 ※ 提交材料时必须一并提交自己的作品集 ※ 咨询: 82-2-760-0681								

2. 自然科学系列, 工程系列, 运动科学系, 医学科 (自然科学校区 - 水原)

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
自 然 科 学	生 命 科 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 动物生理学, 免疫学, 微生物学, 病毒学, 分子细胞生物学, 分子遗传学, 生物多样性及生态保护学, 生化学, 植物生理学, 分子生物学, 结构生物学, 分子细胞糖生物学, 细胞信号传导学, 植物系统分类学, 进化遗传学, 神经科学, 分子环境生物学, 植物分子生物学 ※ 所有申请人在申请前必须选定指导教授, 并在申请表注明指导教授姓名 ※ 咨询: 82-31-290-7000								
	数 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 解说学, 大数学, 统计学和应用数学, 几何/拓扑数学 ※ 需要提前联系好指导教授, 并把教授名字标记在申请表上 ※ 咨询: 82-31-299-4529								
	物 理 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 核物理学, 粒子物理学, 天体物理学, 凝集物理, 统计物理, 纳米物理, 生物物理 ※ 本校指导教授的视频面试, 成绩证明 (检查修过的课程), 提交一张以上的推荐信 ※ 咨询: 82-31-290-7040								

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
自 然 科 学	化 学	X	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 有机化学, 物理化学, 无机化学, 分析化学, 生物化学, 高分子化学 ※ 申请者须在申请表上标注希望跟随的导师 ※ 咨询: 82-31-290-7060								
	能 源 科 学	○	○	○	X	○	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 能源科学 ※ 英文填写学业计划书/自我介绍书写 ※ 咨询: 82-31-299-4272/ sobin.kim@skku.edu								
	药 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[博士学位细分专业] 生物药学, 生命药学, 有机生药学, 制药学, 临床药学, 社会药学 ※ 所有申请者在申请前必须选定指导教授, 并将该教授的姓名写在申请表中的对应空白栏中 ※ 咨询: 82-31-299-4370								
	临床社会药学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[博士学位细分专业] 临床药学, 保健社会药学 ※ 所有申请者提交材料前必要选定指导教授并把名字在申请表表明 ※ 咨询: 82-31-290-7740								
	制 药 产 业 学	○	X	X	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		※ 申请硕博连读或博士课程的申请者申请临床社会药学 ※ 所有申请者在申请前必须选定指导教授, 并将该教授的姓名写在申请表中的对应空白栏中 ※ 咨询: 82-31-290-7740								
工 学	生 物 机 械 电 子 学	○	○	○	○	○	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 生物机械电子学系统, 医工程 ※ 咨询: 82-31-290-7820								
	融 合 生 命 工 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 融合生命工学 ※ 咨询: 82-31-290-7860								
	生 命 物 理 科 学	X	X	○	X	X	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 生命物理科学 ※ 若是插班生, 硕博连读2~3期者可申请 ※ 视频面试 (日期个别通知) ※ 所有申请者事前务必联系学科 ※ 咨询: 82-31-290-5705 / milkeny@skku.edu								
	电 子 电 气 计 算 机 工 程 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 电子电气工程, 计算机工程学 ※ 所有申请者必须提交我校指导教授推荐信, 并将该我校教授的姓名写在申请表中的对应空白栏中 (推荐信样式请参考招生指南[格式7]) ※ 咨询: 82-31-290-5818								
	软 件 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 软件学 ※ 所有申请者必须提交我校指导教授推荐信, 并将该我校教授的姓名写在申请表中的对应空白栏中 (推荐信样式请参考招生指南[格式8]) ※ 咨询: 82-31-290-5825								
	化 学 工 程 学	○	○	○	○	○	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 化学工学 ※ 硕博连读课程申请者务必与学科办公室联系后确认申请资格满足与否(学分限制) ※ 咨询: 82-31-290-7310/ ssmmyy@skku.edu								

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
工 学	高分子工程学	○	○	○	○	○	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 高分子工学 ※ 硕博连读课程申请者务必与学科办公室联系后确认申请资格满足与否(学分限制) ※ 咨询: 82-31-290-7310/ ssmmyy@skku.edu								
	新材料工程学	○	○	○	○	○	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 新材料工程学 ※ 咨询: 82-31-290-7370, 7390								
	机械工程学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 机械工学 ※ 申请机械工学时, 必须提前得到指导教授的允诺, 并将教授的姓名填写在申请表中相对应的空格栏中 ※ 咨询: 82-31-290-5882								
	建设环境系统工程学	○	○	○	○	○	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 构造工程学, 土质和基础工程学, 测地学, 建筑构造学, 建筑施工和建设管理学, 建筑环境和设备学, 海岸工程学 ※ 申请前请务必向要跟随的指导教授进行咨询 ※ 通过希望被指导的教授同意后在入学申请表上标明教授姓名 ※ 有关入学申请和面试的问题请咨询学科办公室 ※ 咨询: 82-31-290-7840/ 32147514@skku.edu								
	建筑学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 建筑策划学, 都市策划学, 建筑历史学, 亲环境建筑学 ※ 申请前必须跟所申请专业的教授进行咨询并标明指导教授姓名 ※ 申请建筑系的申请者在提交申请材料同时提交作品集 ※ 咨询: 82-31-290-7550/ lhe0114@skku.edu								
	造 景 学	○	○	○	○	○	○	○	韩国语	提交英语能力材料
		[细分专业] 造景(环境气候, 环境生态, 造景设计), 环境绿地学 ※ 持有外国人登陆证和在韩国国内可联系的申请者进行面试(不能说韩语的话可以用英语面试) ※ 造景设计申请者需提交自己的作品集 ※ 有关入学申请和面试的问题请咨询学科办公室 ※ 咨询: 82-31-290-7840/ 32147514@skku.edu								
	产业工程学	○	○	○	X	X	X	X	-	TOPIK4级以上或提交英语能力材料
		[细分专业] 产业工程学 ※ 咨询: 82-31-290-7590/ hr13@skku.edu								
	纳米科学技术	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 纳米科学, 纳米工学 ※ 所有申请者申请前务必指定指导教授 ※ 用英语填写学业计划书和自我介绍书 ※ 咨询: 82-31-299-4115								
	全球生物医疗工程学	○	○	○	○	○	○	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 生体材料, 尖端医疗机器, 脑科学 ※ 咨询: 82-31-299-4340/ jo1031@skku.edu								
	未来城市融合工程学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] Smart City Planner & Designer(Smart City设计和空间设计), Smart City Infrastructural System (smart构造及建设IT), Smart Construction Engineering & Management(建设管理, 建设信息化, 建设自动化, BIM), Smart and Sustainable Building Technology (智能和可持续建筑技术), (Passive Design, Zero Energy Building, Smart Building System) (被动式设计, 零能耗建筑, 智能建筑 系统) ※ 申请前务必跟申请领域的指导教授咨询并在申请表标明指导教授姓名 ※ 咨询: 82-31-290-7643/ kwk1104@gmail.com								

系 列	学 科	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
艺 术 体 育	体 育 科 学	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 运动生理学, 运动力学, 体育测定评价, 体育心理学, 体育社会学, 体育经营学 ※ 所有申请者在学业计划书上标注细分专业 ※ 咨询: 82-31-299-6920								
医 学	医 学 (医生命科学系列)	○	○	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[细分专业] 寄生虫学, 微生物学, 免疫学, 社会医学, 生理学, 生化学分子生物学, 药理学, 解剖细胞生物学 ※ 申请医学者请在学业计划书前标明申请的细分专业 ※ 提交材料前先选定指导教师, 必要时实施面对面或电话面试 ※ 咨询: 82-31-299-6021								
	医 学 (临床医学系列)	○	○	X	X	X	X	X	-	TOPIK4级以上
		[细分专业]内科学, 外科学, 妇产科学, 儿童青少年学, 精神健康学, 神经科学, 整形外科, 胸部外科学, 神经外科学, 整容外科学, 皮肤科学, 泌尿科学, 耳鼻咽喉科学, 眼科学, 影像医学, 放射线肿瘤学, 麻醉疼痛学, 诊断学, 康复学, 核医学, 家庭医学, 应急医学, 病理学, 牙科学 ※ 申请医学者请在学业计划书前标明申请的细分专业 ※ 申请材料时务必提交上述各细分专业主任教授的推荐信, 必要时会有面对面或者电话面试 (推荐信样式参考[样式10]) ※ 咨询: 82-2-2148-9917								

3. 学科间协同课程(硕士, 博士)

※ 学科间协同课程是指为进行学科间共同研究, 由两个以上相关学科共同运营的正规硕士及博士课程。

系 列 (所属校区)	协同专业名称	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
人文科学 (首尔)	比价文化协同课程	○	○	X	X	X	X	○	韩语	TOPIK5级以上
		[参与学科] 国语国文学, 英语语言文学, 法国语言文学, 德国语言文学, 俄罗斯语言文学, 汉文学, 哲学, 历史学, 法学, 社会学, 美术学, 影像学, 造景学, 建筑学, 中国语言文学 ※ 博士申请者务必提交硕士论文 ※ 咨询: 02-760-1093 / 0111112@skku.edu								
艺术体育 (首尔)	艺 术 学 协 同 课 程	○	○	X	X	X	X	○	韩语	TOPIK5级以上
		[参与学科] 儒学, 韩国哲学, 东方哲学, 国语国文学, 英语语言文学, 法语语言文学, 德语语言文学, 俄语语言文学, 媒体传播, 服装, 艺术, 舞蹈, 影像学, 设计, 表演和艺术 ※ 咨询: 82-2-760-1429 ※ 无视频面试								
自然科学 (水原)	物 理·化 学 融 合 协 同 课 程	X	X	○	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[参与学科] 物理学, 化学 ※ 咨询: 82-31-290-5262 / dikang@skku.edu								
	Biocosmetics Cooperative	○	○	○	X	X	X	X	-	TOPIK4级以上或 提交英语能力材料
		※ 必要时会有口头面试 (韩语或者英语) ※ 咨询: 82-31-290-4130								
工学 (水原)	能 源 系 统 工 程 协 同 课 程	○	X	X	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[参与学科] 电子电气计算机工学科, 机械工学, 化学工学 ※ 所有申请者提交本校指导教授的推荐信, 并在申请表标明指导教授的姓名 (参考简章最后一页的推荐信【样式7】) ※ 咨询: 82-31-290-5818								

系 列 (所属校区)	协同专业名称	招生课程(新入学)			招生课程(插班)			招生方式 / 语言能力		
		硕士	博士	硕博	硕士	博士	硕博	面试	面试语言	语言能力要求
工学 (水原)	机电一体化工程 协 同 课 程	○	X	X	X	X	X	X	-	提交英语能力材料
		[参与学科] 电子电气计算机工学科, 机械工学, 产业工学 ※ 所有申请者提交本校指导教授的推荐信, 并在申请表标明指导教授的姓名 (参考简章最后一页的推荐信【样式7】) ※ 咨询: 82-31-290-5882								
	服务融合设计 协 同 课 程	○	○	○	X	X	X	○	英语	提交英语能力材料
		[参与学科] 机械工程学, 产业工程学, 设计学, 教育学, 互动科学 ※ 关于申请和面试问题请咨询 phonosapiens@skku.edu ※ 咨询: 82-31-299-6877/ phonosapiens@skku.edu								

※ 以英语能力证明入学的申请者需要在申请论文评审时前满足最低要求的韩语（生活韩语水准）能力（未满足时不可毕业） - 下列条件中满足其一即可：

- ① TOPIK 1级以上的成绩单
- ② 国内大学附属语学院的韩语一级以上的结业证明
- ③ 120小时以上的韩国语课程的结业证(成大提供免费韩国语课程)

※ 韩语课程结业证明的认证范围：成均语学院、政府、地方自治团体、教育机关、NGO等机构开设的线上或线下韩国语课程都可认证（课时可以累积认证）

※若有规定内不满足韩语能力要求的学生在后期满足条件后会在次学期允许开始申请学位论文考试

※必须在以下截止日期之前将韩语能力证明提交给外国人留学生支援队

-第一学期：每年的8.31之前

-第二学期：每年的2.28之前

※韩国政府邀请奖学金生，外国政府派遣奖学金生，合同生，插班生，专业大学院以及特殊大学院生均从被除外

7. 学费 / 外国留学奖学金指南

1. 各学科学费

* 办理签证期间学费分两次缴纳: “第一次缴纳学费(确定入学登记) + 第二次缴纳学费(补缴学费)”

所属科系	每学期学费	入学金	总 计	备 注
人 文 社 会	₩5,547,000	₩1,198,000	₩6,745,000	
互 动 科 学	₩6,615,000		₩7,813,000	
理 学 / 体 育 / 医 学	₩6,645,000		₩7,843,000	医学(医生命科学系列)
能 源 科 学 全 球 生 物 医 疗 工 程 学	₩7,123,000		₩8,321,000	
工 学 / 生 命 工 学 / 艺 能	₩7,600,000		₩8,798,000	
药 学	₩7,655,000		₩8,853,000	
医 学	₩8,725,000		₩9,923,000	

2. 奖学制度

(1) 理工类学科优秀外国人奖学金

- 奖学金授予对象：在本校外国人特别招生中持外国国籍的自然科学类、工学类、医学类相关学科合格生，具备一定条件后由本校指导教师推荐者
 - ※ 申请之前需要跟指导教师联系
 - ※ 有资格获得理工科奖学金者不用提交财产证明。
- 奖学金金额：根据不同学科的奖学金审查结果减免(最高额度为100%)
- 读博士学生的话研究学期的学费也免
- 最初定居支持金：入学之后，所有合格者授予 600, 000韩元
- 需要每学期指导教授的推荐信，诺推荐中断，奖学金也会中断

(2) 人文社会科学学系列/艺能系列外国留学生招生入学奖学金

- 奖学金授予对象：在本校通过外国人特别招生合格的人文社会类，艺能类相关的学科中，根据入学成绩在国际处最终通过选拔的入学申请者。
- 奖学金金额：以100%，70%，50%，25%，10% 顺次减免第一个学期包括入学金在内的学费。

(3) 外国留学生奖学金

- 奖学金授予对象：通过外国人特别招生入学的学生中持有外国国籍的学生
- 条件和奖学金金额：
 - 1)之前学期的成绩在4.2以上 - 减免学费的50%
 - 2)之前学期的成绩超过3.8不足4.2 - 减免学费的30%

(4) 大学院连接奖学金

- 奖学金授予对象：想升学一般大学院的学生中学业成绩和研究成果优秀的人(另行公告详细内容)
- 学费的一部分(包括入学费)

2. 自然科学校区 (水原) : 京畿道水原长安区 2066 成均馆大学



✓ 자가용으로 오시는 경우

· 과천-봉담간 고속화 국도(312)

방법1 - 월암IC(좌회전) → 성균관대역(우회전, 지하차도를 타주세요) → 성대

방법2 - 서수원IC(좌회전) → 성대사거리(좌회전) → 사거리(우회전) → 성대

· 1번국도(경수산업도로)

의왕IC → 지지대고개 → 발안, 성대방향(우회전) → 성균관대역 → 성대

· 신갈-안산 고속도로(50)

북수원IC → 지지대고개 → 발안, 성대방향(우회전) → 성균관대역 → 성대

· 경부 고속도로(1)

신갈분기점(좌회전) → 신갈-안산 고속도로(안산방향으로 진입) → 북수원IC → 지지대고개 → 발안, 성대방향(우회전) → 성균관대역 → 성대

✓ 지하철로 오시는 경우

· 지하철 1호선 성균관대역 하차 후 도보로 5~10분 거리

(4호선을 이용하시는 경우, 금정역에서 1호선 수원행 열차로 환승가능)

✓ 셔틀버스로 오시는 경우

운행시간표

· 정류장

사당역 5번출구 홈플러스 앞(사당역 5번출구 남태령 방면 300m 직진) 일산, 분당, 일산, 부천은 운행시간표를 참고하시기 바랍니다.

· 요금/표판매

운행시간표를 참고하시기 바랍니다.

· 셔틀버스 배차관리 사무실

031-290-5466

✓ 일반버스로 오시는 경우

· 지선버스 G

62-1

서수원버스터미널 → 삼성아파트 → 성균관대역 → 성균관대역 → 을전성당 → 신안아파트 → 풍림아파트 → 경기일보 → 동수원 세무소 → 장안문 → 팔달문 → 동수원병원 → 아주대입구 → 매탄초등학교 → 한빛마을 → 중동사거리 → 장안문 → 동남보건대 → 을전성당 → 성균관대역

82-2

영통롯데아파트 → 매탄공원 → 중부소방서 → 수원역 → 서수원버스터미널 → 삼성아파트 → 성균관대역 → 성균관대역 → 을전성당 → 발발저수지 → 매탄초등학교 → 매탄공원 →(이하 순환) 39서수원버스터미널 → 수원역 → 팔달문 → 상공회의소 → 화서역 → 성대정문 → 성대입구 → 성균관대역 (회차지)

✓ 시외버스로 오시는 경우

· 광역버스 R

7790

성대입구 (학교후문, 을전동사무소앞) → 사당역 → 성균관대 (을전동사무소맞은편)

7800

성대입구 (학교후문, 을전동사무소앞) → 사당역 → 성균관대 (을전동사무소맞은편) 3003 을전성당 → 예술의전당 → 서초역 → 강남역 → 뱅뱅사거리 → 양재역 → 을전성당

9. 各单位主管办公室联系方式

【教育过程 课程时间等请联系以下各部门的部门和部门】

学科	主管行政室	联系电话
儒学, 韩国哲学, 东方哲学	儒学/文科大学行政室	82-2-760-0915
国与国文学, 汉文学, 英语英文学, 法国语言文学, 中国语言文学, 德国语言文学, 俄罗斯语言文学, 哲学, 历史学, 比较文化协同课程	儒学/文科大学行政室	82-2-760-0915
法学	法学专门大学院行政室	82-2-760-0924
政治外交学, Media and Communication, 社会学, 社会福利学, 心理学, 消费者学, 儿童·青少年学	社会科学/艺术大学行政室	82-2-760-0933
美术学, 设计学, 舞蹈学, 影像学, 服装设计学, 演技艺术学, 艺术学协同课程	社会科学/经济/艺术大学行政室	82-2-760-0933
经济学, 贸易学	社会科学/经济/艺术大学行政室	82-2-760-0942
工商管理系 (管理信息/生产管理/营销/组织/人事/财务财务/前沿管理/会计)	工商管理办公室	82-2-760-0959
教育学	学部大学/师范大学行政室	82-2-760-0965
东亚学, 汉文古典翻译协同过程	东亚学术院行政室	82-2-760-0784/0777
全球生物医疗工程 能源科学	BME学科行政室 能源科学办公室	82-31-299-4340 82-31-299-4272
生命科学, 数学, 物理学, 化学, 物理·化学融合协同课程	自然科学学院/药学院/生命工程学院/ 体育科学学院行政室	82-31-290-5803
生命物理科学	生命物理科学办公室	82-31-299-4790
电子电气计算机工程学 软件平台学 太阳光/能源系统工程协同课程 互动科学 人工智能学	电子电气计算机工程学办公室 软件平台学 太阳光/能源系统工程协同课程 互动科学办公室 人工智能学办公室	82-31-290-5818/5868 82-31-290-5825 82-31-290-5818 82-2-740-1882/1855 82-31-290-5828
化学工学, 新材料工学, 高分子工学, 机械工学, 建筑学, 建设环境系统工程学, 造景学, 产业工学, 技术经营学, 机电一体化协同课程, 未来城市融合工学, 服务融合设计学协同课程	工科大学行政室	82-31-290-5817
食品生命工学, 生物力学, 融合生命工学, Biocosmetics Cooperative	自然科学学院/药学院/ 生命工程学院/体育科学大学行政室	82-31-290-5803
药学, 制药产业学	药学行政室	82-31-290-5874
体育学	自然科学学院/药学院/ 生命工程学院/体育科学大学行政室	82-31-290-5803
纳米科学技术学	成均纳米科学技术院(SAINT) 行政室	82-31-299-4115/4113
医学	医学行政室	82-2-2148-9917 82-31-299-6021

10. Apostille 认证与领事认证指南

1. 韩国境外大学毕业/学位证明和成绩证明认证

在毕业/学位证明和成绩证明中需要获得Apostille或者领事认证并在材料提交期间内提交
(在材料提交日期一年内获得认证的文件)

※ 诺有不可避免的原因可在合格者为前提开学后最迟15天以内补交材料 (申请前请务必提前咨询)

“提交了预计毕业证明的申请者也务必在此期间补交材料” ※ 未提交时合格/入学资格取消

1) Apostille认证

从最终毕业的大学所在国家指定的政府机构获得“Apostille认证”并提交毕业/学位证明和成绩证明

※ Apostille 认证确认机构

- 外交部Apostille负责窗口 : 82-2-2100-7600

- 法务部Apostille负责窗口 : 82-2-720-8027

2) 驻外韩国公馆领事认证(Embassy Legalization)

在毕业学校所在国家的韩国公馆取得“领事认证”, 与毕业证和成绩证一同提交

· 尽可能在申请期间获得毕业/学位及成绩证明的领事认证/Apostille 并提交 (申请日一年以内认证的材料)

※ 如果有不可避免的原因, 以最终合格者为前提最长可在开学后15天以内补交材料 (申请前请务必提前咨询, 材料提交期间以预计毕业者申请的申请者也在此期间提交获得认证的毕业/学位证明)

※ 未提交时取消合格/入学

2. Apostille公约成员国 (2017. 9. 21.为准)

地区	成员国
亚洲	韩国, 蒙古, 文莱, 日本, 印度, 部分中国 (澳门, 香港), 塔吉克斯坦
中东	阿曼, 以色列, 巴林, 摩洛哥
欧洲	阿尔巴尼亚, 奥地利, 白俄罗斯, 比利时, 波斯尼亚和黑塞哥维那, 保加利亚, 克罗地亚, 塞浦路斯, 捷克共和国, 丹麦, 爱沙尼亚, 芬兰, 法国, 格鲁吉亚, 德国, 马耳他, 希腊, 匈牙利, 冰岛, 爱尔兰, 意大利, 拉脱维亚, 立陶宛, 卢森堡, 摩纳哥, 塞尔维亚, 斯洛伐克, 斯洛文尼亚, 西班牙, 瑞典, 瑞士, 土耳其, 吉尔吉斯斯坦*, 马其顿, 乌克兰, 英国, 安道尔, 亚美尼亚, 阿塞拜疆, 摩尔多瓦, 列支敦士登, 圣马力诺, 黑山, 荷兰, 挪威, 波兰, 葡萄牙, 俄罗斯, , 哈萨克斯坦, 乌兹别克斯坦*, 科索沃
美洲	美国, 阿根廷, 墨西哥, 巴拿马, 苏里南, 委内瑞拉, 安提瓜和巴布达, 巴哈马, 巴巴多斯, 伯利兹, 杜拉斯, 哥伦比亚, 多米尼加共和国, 多米尼加共和国, 厄瓜多尔, 萨尔瓦多, 格拉纳达, 洪都拉斯, 圣文森特, 露西亚, 圣基茨和尼维斯, 乌拉圭, 哥斯达黎加, 尼加拉瓜, 巴拉圭, 巴西, 智利, 危地马拉
非洲	南非, 博茨瓦纳, 布隆迪, 莱索托, 利比里亚, 纳米比亚, 圣多美和普林西比, 斯威士兰, 马拉维, 佛得角, 塞舌尔
澳洲	新西兰, 纽埃, 马绍尔群岛, 毛里求斯, 瓦努阿图, 萨摩亚, 塞舌尔, 库克群岛, Tonga, 斐济, 澳大利亚

"※ 最新材料可以查询到在 Hague Conference on Private International Law 的网站 (www.hcch.net)"

[2020 Spring] Application form - SKKU Graduate School

2020 학년도 전기 외국인특별전형 (※ means 'Official Only')				수험번호 (Applicant No.)		※		
성명 (Name on Passport)	Korean					사 진 (Photo) (4cm×5cm)		
	English	(Surname)	(Given Names)					
지원학과 (Department you apply)		(the exact name on the guide)						
과정 (Master's/Doctorate/Master's & Doctorate)								
입학구분 (First Year or Transfer)								
생년월일 (Date of Birth)		(Day)	(Month)	(Year)				
국적 (Nationality)				성별 (Gender)				
공인어학능력시험 점수 - TOPIK (Official Language Test Results)				공인어학능력시험 점수 - English (Official Language Test Results)	(Test)	(Score)		
여권번호 (Passport No.)				외국인등록번호(Alien Registration No.) (Card Holders Only)				
이메일 (E-mail address)				휴대폰번호(Cellular phone No.)				
성균관대내의 추천교수 성명 및 연락처 Recommending SKKU professor(if any)'s name, phone number, email address ※자연과학, 공학 계열 지원자는 지원 전 지도교수를 선정하여 미리 연락하시길 바랍니다. Applicants for the department of Natural Science and Engineering are recommended to select his/her adviser and contact the professor prior to applying								
학 력	학 사 (Bachelor's)	Name of University (Official English Name)						
		Major		Grade Point Average (GPA)	(out of) /			
		Date of Admission	(Day/Month/Year)	Date of Graduation	(Day/Month/Year)			
	석 사 (Master's)	Name of University (Official English Name)						
		Major		Grade Point Average (GPA)	(out of) /			
		Date of Admission	(Day/Month/Year)	Date of Graduation	(Day/Month/Year)			
	박 사 (Doctorate)	Name of University (Official English Name)						
		Major		Grade Point Average (GPA)	(out of) /			
		Date of Admission	(Day/Month/Year)	Date of Graduation	(Day/Month/Year)			
	父 국적 (Nationality of Father)				母 국적 (Nationality of Mother)			
	Official Only	1. 학업계획서	※	7. 학력조회위원회서	※	수입증지 ※		
		2. 자기소개서	※	8. 학력조회동의서	※			
3. 학사 졸업(예정)증명서		※	9. 고등교육학력사순보고서	※				
4. 학사 성적증명서		※	10. 어학능력증명서(한국어/영어)	※				
5. 석사 졸업(예정)증명서		※	11. 가족관계증명서	※				
6. 석사 성적 증명서		※	12. 여권 컬러 사본	※				
서류제출일		※		전산입력일		※		

Self-Introduction

자 기 소 개 서(한국어/English)

2020 Spring

지원학과 Major	성명 Name
---------------	------------

SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

Study Plan

학업계획서

2020 Spring

Type of Application 구 분	First Year() 신입학	Transfer() 편입학	Degree 과 정	Master() Doctorate() Master&Doctorate() 석사 박사 석·박사통합
Major 지원학과			Name 성 명	

※ Describe your study plan according to headings below(1 page each, in Korean or English).

입학 후의 학업에 대한 계획을 다음 항목별로 기술하십시오.(각 1매) (한국어 또는 영어로 작성하십시오)

1. Personal academic orientation

개인적 학업 방향

2. Reason of application and personal goal(s)

지원 이유 및 개인적 목표

3. Future study plan(s) 장래 학업 계획

4. Other(s) 기타

Study Plan

학업계획서

2020 Spring

SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

Study Plan

학업계획서

2020 Spring

SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

2020 Spring

CONSENT FORM OF ACADEMIC INQUIRY (학력조회동의서)



SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY

Office of International Student Services
2066, Seobu-ro, Jangan-gu, Suwon, Korea

NO	
----	--

Tel: +82-31-290-5028
Fax: +82-31-290-5022
<http://www.skku.edu>

※Applicants should fill in the blanks marked with * in English only

To Whom It May Concern:

This letter is to confirm that I graduated from (*Name of your graduated school _____).
I have applied to Sungkyunkwan University in Seoul, Korea for the *2020 academic year and have agreed to allow Sungkyunkwan University to officially request my academic records from the schools I graduated from.

In this regard, I would like to request your full assistance when the University's Office of International Student Services contacts you regarding verification of enrollment and transcripts.

Enrolled Name: * _____

Student ID Number: * _____

Date of Birth: * _____

Date of Admission (transfer): * _____

Date of Graduation (withdrawal): * _____

(*Information at the graduated school)

Sincerely,

* _____
Signature

* (month) - (day) -
Date

※일자 표기 예시 (Example)

10 - 10 - 2019
(월:Month) (일:Day) (년:Year)

2020 Spring

LETTER OF REQUEST FOR ACADEMIC INQUIRY (학력조회뢰서)



SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY

Office of International Student Services
2066, Seobu-ro, Jangan-gu, Suwon, Korea

NO	
----	--

Tel: +82-31-290-5028
Fax: +82-31-290-5022
<http://www.skku.edu>

※Applicants should fill in the blanks marked with * in English only

*Date: . . . (dd/mm/yyyy)

*Name of school :

*Address of school :

*Zip Code:

*School Phone Number:

*Fax:

*School or staff E-mail:

*Student Name:

*Student ID Number:

Subject: Requesting Student Information

Dear Sir or Madam,

The above applicant has submitted educational documents issued by your institution to our university. We ask that you please verify the accuracy and authenticity of the enclosed documents. We need your confirmation about his/her graduation, field of major, and date of graduation. Please fill in the lines below and return this document to our office. You may respond via fax or mail.

Thank you for your cooperation. We look forward to hearing from you soon.

Sincerely,

Vice President of International Affairs _____

Questions to Verify Student Information _____

Student's Name: _____

Degree: _____

Major: _____

Date Conferred: _____

Name of Institution: _____

Signature of University Official _____

영어 능력 확인서

Certificate of English Proficiency

성명(Name) :
생년월일(Date of Birth) :
수험번호(Application No.) :
지원학과(Major) :
학위과정(Degree) :

우리 학과는 대학원과정 수업의 대부분이 영어로 진행되고, 학위 논문을 영어로 작성할 수 있습니다.

위 지원자가 우리 학과 전공 수업을 영어로 수강하고, 학위 논문을 영어로 작성하기 위해 필요한 영어 능력을 충분히 갖추었다고 판단합니다.

The graduate school of our department offers most of its courses in English, and the graduation thesis can also be written in English.
I hereby confirm that the above applicant has sufficient English proficiency to take our department's English courses and write graduation thesis in English.

201 . . .

지도교수 _____(인)
Adviser (Signature)

학과장 _____(인)
Chair of Dept. (Signature)

_____ Department
at Sungkyunkwan University

Recommendation Form

College of Information Communication Engineering Graduate School

Department of Electrical and Computer Engineering
 Interdisciplinary Program in Energy Systems Engineering
 Interdisciplinary Course of Mechatronics Engineering

2020학년도 전기(2020 Spring)

지원자 정보(Applicant)			
성명 (Name)		생년월일 (Date of Birth)	
국적 (Nationality)		연락처(Contact No.) * Email, Phone No.	
지원학과 (Prospective Major)		학위과정 (Degree) * Please Check ✓	석사(Master's) () 박사(Doctorate) () 석박사통합(Combined Master's & Doctorate) ()
수험번호 (Applicant No.)			

추천교수 정보(Information of Recommender)			
성명 (Name)		연락처 (Contact No.)	
소속 대학 (College)	성균관대학교 (SKKU) 대학	소속 학과 (Department)	
추천내용 (Recommendation)	Please state the level of your recommendation in Korean or English.		

본인은 위 학생을 2020학년도 전기 신입학 일반대학원 전형에 추천하고자 합니다.

I hereby recommend the applicant aforementioned for admission to the 2020 Spring Semester in the General Graduate School.

201 . . .

Professor: _____ (Signature)

Recommendation Form The College of Software Graduate School

2020 Spring

지원자 (Applicant)	성명 (Name)		생년월일 (Date of Birth)	
	국적 (Nationality)		연락처 (Contact No.) * Email, Phone No.	
	지원학과 (Prospective Major)	Software Platform	학위 과정 (Degree)	석사(Master' s) () 박사(Doctorate) ()
	수험번호 (Applicant No.)		*Please Check ✓	석박사통합(Combined Master' s & Doctorate) ()
추천교수 (Recommender)	추천교수 정보 (Information of Professor)	성명 (Name)	연락처 (Contact No.)	
		소속 대학 (College)	소속 학과 (Department)	
	추천내용 (Recommendation)	<i>Please state the level of your recommendation in Korean or English.</i>		

본인은 위 학생을 2020학년도 전기 신입학 일반대학원 전형에 추천하고자 합니다.
 I hereby recommend the applicant aforementioned for admission to the 2020 Spring Semester in the General Graduate School.

201 . . .

Professor: _____ (Signature)

서식 9 : 정치외교학과 추천서 양식 ※ 정치외교학과 지원자만 작성
Only for the Applicants to the Department of Political Science and Diplomacy

추천서 (Recommendation)

지원자 (Applicant)			
성명(Name)			생년월일 (Date of Birth)
국적 (Nationality)			연락처 (Phone, Email)
지원학위과정 (Prospective Degree)	☐ 박사(PhD) ☐ 석사(MA)		
최종학력사항 (Education)	대학교(University)		전공/학과(Major)
	졸업(Graduation)	년(y)	월(m) 일(d)

추천인 (Recommender)			
성명(Name)			연락처 (Phone, Email)
소속대학 / 기관 (University/Institute)			소속학과 / 부서 (Department)

1. 지원자와 알게 된 기간 (How long have you known the applicant?) _____

2. 지원자와의 관계 ☐ 학과교수 ☐ 논문지도교수 ☐ 연구지도교수 ☐ 기타 ()
(Relationship with the applicant) ☐ Department Professor ☐ Academic Advisor ☐ etc. ()

3. 아래 각 항목별로 평가하여 해당란에 체크하여 주십시오.
(Please evaluate these items below about the applicant.)

구분 Evaluation Item	poor — average — excellent					
	Below Average (Bottom 30%)	Average (Top 50%)	Above Average (Top 30%)	Excellent (Top 20%)	Very Excellent (Top 10%)	Exceptionally Excellent (Top 2%)
학문적 성장 가능성 Academic Potential						
전공 일치도 Major Relevance						
창의력 Creativity						
학업동기 Motivation						
정서적 안정 Emotional Stability						
지도력 Leadership						
지적 능력 Intellectual Capacity						
수학 능력 Learning Ability						
적응 능력 Adaptability						
교육자적 자질과 능력 Quality as an Educator						

4. 귀하가 지난 2년 동안 지도한 사람 중 지원자를 상위 몇 % 이내로 평가하십니까?
For the past 2 years, in what percentage of the class from the top was the applicant among your students?

_____ 명 중 상위 _____ % (Top _____ % out of _____ students for past _____ years.)

5. 종합적으로 본인은 지원자를 ☐ 적극 추천한다 ☐ 추천한다 ☐ 추천하지 않는다
In consideration of the applicant's characteristics, you (strongly recommend) (recommend) (do not recommend)

※ 별지를 사용하여 추천인으로서 지원자에 대해 특별히 언급하고자 하는 내용을 추가해주시요.
In a separate paper, please freely comment your evaluation on the applicant.

Date: 2010. 00. 00.

추천인(Recommender) _____ (Signature)

서식 10 : 의학과(임상계열) 주임교수 추천서 양식

Only for the Applicants to the Department of Political Science and Diplomacy

주 임 교 수 추 천 서

※ 임상계열 지원자는 희망하는 교실의 주임교수(성균관대학교 소속 전임교원) 추천 확인을 받아 2019. 11. 21(목) 17:00까지 의과대학 행정실(서울특별시 강남구 일원로 115, 삼성생명 일원동빌딩 B동9층 02-2148-9913)로 제출해야 하며, 임상연구가 가능해야 합니다.

지원과정	석사과정(), 박사과정()	성 명	한자:
수험번호		세부전공	
수련분야	전공 ()년차		

추천인 의견	
--------	--

<추천서 주요 기재 내용>

- 1) 지원 당시 석사과정 지원자는 전공의 1,2,3년차, 박사과정 지원자는 전공의 3년차 또는 전임의 예정자로서 대학원 과정 중 최소한 첫 학년도를 교육현장에서 직접 지도 받을 수 있는지 확인 기재
- 2) 지원자의 대학원 과정 이수 목적과 이유
- 3) 지원자의 전공분야에서 연구논문 작성 가능성과 연구지원 여부

상기 인을 위와 같이 2020학년도 일반대학원 의학과 입학전형에 추천합니다.

년 월 일

소 속 : 성균관대학교 의과대학 의학과

교실명 : _____ 교실 주임교수

성 명 : _____ (인)

성균관대학교 의과대학장 귀하



성균관대학교
SUNG KYUN KWAN UNIVERSITY

with

